

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 10 от 30.08.2017 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ с  
углубленным изучением  
информатики № 68

\_\_\_\_\_ Х.Г. Курмаев

Приказ № 231

от «25» сентября 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке оказания платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе МБОУ СОШ с углубленным изучением информатики № 68 г. Пензы**

#### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Главы администрации города Пензы от 22.06.2006 г. № 652 «Об утверждении Примерного перечня платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями города Пензы» (с изменениями от 07.04.2011 г.), Приказом Управления образования города Пензы от 11.07.2006 г. N 637-оп «Об утверждении Порядка оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Пензы Приказом Управления образования города Пензы от 17.05.2017 г. N 84 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы», Уставом МБОУ СОШ с углубленным изучением информатики № 68 г. Пензы.

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - МБОУ СОШ с углубленным изучением информатики № 68 г. Пензы (далее – МБОУ СОШ № 68 г. Пензы);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов

или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Данный документ регламентирует деятельность МБОУ СОШ № 68 г. Пензы по оказанию платных образовательных услуг, по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе, заказчику и регулирует отношения между заказчиком и исполнителем при предоставлении платных образовательных и иных услуг в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

К платным образовательным услугам по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе относятся:

1. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;

2. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

3. Различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерного бизнеса, английского языка и др.);

4. Различные формы организации досуговой деятельности детей (праздники, развлечения, игры, в том числе в домашних условиях), группы кратковременного пребывания детей по присмотру, уходу, воспитанию и образованию (дневного, вечернего, выходного и праздничного дня), кружки, студии, группы, школы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества (шахматная, цирковая, танцевальные, музыкальные школы, художественные кружки, секции);

5. Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (школа раннего развития);

6. Информационные услуги, в т.ч. Интернет;

7. Спортивные секции и группы (аэробика, ритмика, спортивные единоборства, волейбол, баскетбол, минифутбол, теннис, общефизическая подготовка, в т.ч. занятия в тренажерных залах);

8. Присмотр за детьми с ограниченными возможностями здоровья, коррекция психического здоровья.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МБОУ СОШ № 68 г. Пензы образовательных услуг.

МБОУ СОШ № 68 г. Пензы вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня

инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Платные образовательные услуги предоставляются обучающемуся в МБОУ СОШ № 68 г. Пензы, расположенному по адресу, г. Пенза, пр. Строителей, д. 140 (1 корпус), пр. Строителей, 128 (2 корпус).

## **2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе.**

2.1. Целью предоставления таких услуг является:

- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей), обучающихся в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в проф. ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- усиление предпрофильной и профильной направленности обучения для учащихся;
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

## **3. Информация о платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе.**

3.1. МБОУ СОШ № 68 г. Пензы в месте фактического осуществления образовательной деятельности до заключения договора и в период его действия:

- предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации":

а) наименование, место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг и режим их работы;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и

срока действия, а также информация об органе, выдавшем указанные лицензию и свидетельство;

в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг, стоимость, порядок их предоставления, оказываемых с согласия заказчика (утверждается директором школы ежегодно, и является приложением № 2 к данному положению);

д) порядок приема и требования к обучающимся;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. МБОУ СОШ № 68 г. Пензы по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

а) Устав МБОУ СОШ № 68 г. Пензы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных доп. образовательных и иных услуг;

д) образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) специальные курсы, циклы дисциплин и другие доп. образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

#### **4. Порядок заключения договоров.**

4.1. МБОУ СОШ № 68 г. Пензы:

- обязана заключить 2-х сторонний договор при наличии возможности оказания услуги, запрашиваемой заказчиком.

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор между МБОУ СОШ № 68 г. Пензы и заказчиком о предоставлении дополнительных платных образовательных и иных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и сокращенное наименование исполнителя;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе МБОУ СОШ № 68 г. Пензы разработан на основе примерной формы договоров утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и является приложением № 1 к данному положению.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СОШ № 68 г. Пензы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## **5. Перечень платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе и порядок их предоставления.**

5.1. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг утверждается приказом директора ежегодно не позднее 1 октября.

5.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги школы, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты других учреждений.

5.3. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МБОУ СОШ № 68 г. Пензы программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций и данного положения.

## **6. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе.**

6.1. В группы, сформированные в соответствии с перечнем платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе зачисляются обучающиеся школы, обучающиеся других образовательных учреждений, воспитанники детских садов, дети дошкольного возраста и другие категории детей по личному заявлению родителей (законных представителей), а также по мере востребованности и представители взрослого населения.

6.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся МБОУ СОШ № 68 г. Пензы всех ступеней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.3. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг проводится до 1 октября текущего года на основании договоров, заключённых МБОУ СОШ № 68 г. Пензы с родителями (законными представителями) всех категорий детей;

6.4. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- заместитель директора по воспитательной работе;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- педагоги и сотрудники школы, ответственные за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг.

6.5. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.

6.6. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 68 г. Пензы.

6.7. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение всего срока занятий дети могут быть переведены в другую группу, соответствующего направления при наличии заявления родителей (законных представителей) приказом директора МБОУ СОШ № 68 г. Пензы.

6.8. Обучающиеся по личному заявлению родителей (законных представителей) могут быть отчислены до окончания срока обучения приказом директора МБОУ СОШ № 68 г. Пензы.

## **7. Управление системой платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе.**

7.1. Руководство системой платных образовательных услуг по обучению по дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе осуществляет директор МБОУ СОШ № 68 г. Пензы.

7.2. Директор МБОУ СОШ № 68 г. Пензы:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных и иных услуг на основании изучения спроса обучающихся и родителей;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание МБОУ СОШ № 68 г. Пензы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных и иных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников МБОУ СОШ № 68 г. Пензы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных и иных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МБОУ СОШ № 68 г. Пензы обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных и иных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных и иных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг по различным направлениям, расшифровку к калькуляции платных дополнительных образовательных и иных услуг, план финансово-хозяйственной деятельности, учебный план, режим работы и т.д.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных и иных услуг возлагается:

- на заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

- на педагогов и сотрудников школы, ответственных за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг.

7.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных и иных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных и иных услугах, предоставляемых МБОУ СОШ № 68 г. Пензы, сроках и условиях их предоставления;

- осуществляют сбор материалов и информации, необходимых для заключения договоров;

- от имени МБОУ СОШ № 68 г. Пензы осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении услуг и представляют их для подписания директору школы;

- осуществляют контроль за сроками выполнения договорных обязательств и предоставляют информацию в бухгалтерию;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору школы;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору школы;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям;
- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных и иных услуг.
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МБОУ СОШ № 68 г. Пензы платных дополнительных образовательных и иных услуг.

## **8. Финансовая деятельность.**

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ СОШ № 68 г. Пензы осуществляется в строгом соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ (ч.1 и ч.2), приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010г № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 16 февраля 2010г № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению», положением об учетной политике МБОУ СОШ № 68 г. Пензы и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерского учета и отчетности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на работников бухгалтерии:

1. составление калькуляции и расшифровки по каждому виду обучения, согласно методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ СОШ № 68 г. Пензы;

2. составление штатного расписания и тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг;

3. контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;

4. выдача квитанций заказчику, подтверждающих оплату;

5. участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;

6. выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

7. ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МБОУ СОШ № 68 г. Пензы по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг, а также учета заключенных договоров;

8. организация работы по ведению учета и контроля, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

9. обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных и иных услуг;

10. обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

11. формирование внутренней управленческой отчетности;

12. обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных МБОУ СОШ № 68 г. Пензы за счёт предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг;

13. осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана по каждому виду дополнительных платных образовательных и иных услуг;

14. осуществление начисления заработной платы работникам МБОУ СОШ № 68 г. Пензы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг;

15. обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных и иных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

8.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат МБОУ СОШ № 68 г. Пензы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

8.4. Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда, в которые входят:

расходы на оплату труда педагогам;

расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;

начисления на выплаты по оплате труда;

- материальные затраты, в которые входят:



расходы на услуги связи, расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие

работы и услуги (согласно договору или смете);

расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

В состав затрат не включаются расходы на капитальный ремонт, суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений.

8.5. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

8.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке в сроки, указанные в договоре.

8.7. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении города Пензы, МБОУ СОШ № 68 г. Пензы.

8.8. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных и иных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю по требованию.

8.9. Оплата услуг осуществляется заказчиком в зависимости от количества занятий, посещённых учащимся в течение месяца.

8.10. В случае пропуска занятий обучающимся по причине его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам проводится перерасчет оплаты за оказанные услуги, при предоставлении медицинской справки или заявления.

## **9. Ответственность исполнителя и потребителя.**

9.1. МБОУ СОШ № 68 г. Пензы оказывает дополнительные платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом МБОУ СОШ № 68 г. Пензы и договором с заказчиком.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.8. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет учредитель МБОУ СОШ № 68 г. Пензы, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.